

電子証明書新規発行/更新申請書

鹿児島県知事 殿

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日を記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

申請者	ふりがな			
	氏名			
	住所	指宿市		
	連絡先	(電話番号)		
	生年月日	明・大・昭・平	年	月 日
	男女の別	男・女	申請の年月日	平成 年 月 日
代理人	氏名			
	住所			
	連絡先	(電話番号)		

2. 申請内容

該当する項目に○を付けてください。なお更新の手続には、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を新規発行する必要がありますので、ご了承ください。

新規発行 ・ 更新

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はございません。

代替対象文字の有無	有 ・ 無	常用している文字	(例: 齋 → 斉)
-----------	-------	----------	------------

※事務処理記載欄

受付担当者	受付年月日	通信の有無	破棄・職権失効の有無と回数
	平成 年 月 日	1. 無 2. 有()回	1. 無 2. 有()回
発行手数料額	無通信、破棄、職権失効及び発行手数料無料の理由		
円			