

# 実績書類チェックシート

申請者（会社・団体）

担当者名 (Tel - - )

- 1 指宿市新型コロナウイルス感染症安全対策補助金交付実績報告書（第8号様式）  
〔 ※必ず押印をお願いします。  
手書きをされる方はボールペンでご記入をお願いします。 〕
- 2 指宿市新柄新型コロナウイルス感染症安全対策補助金事業計画書（第9号様式）
- 3 領収書，その他支払いが確認できるものの写し
- 4 契約書，請求書，納品書等の写し（購入物の内容・数量がわかるもの）
- 5 写真（施工状況や備品設置等の完了が確認できるもの。また，機器単体で1万円を超えるものについては，その内容が確認できる写真）

※消せるペンや修正テープは使用できません。

※上記書類のほかに，追加で資料を求める場合があります。

※提出書類の返却は致しません。

以下，事務局記入欄

受付日	部長	課長	係長	係	担当	受付担当

- 1 指宿市新型コロナウイルス感染症安全対策補助金交付実績報告書（第8号様式）
- 2 指宿市新柄新型コロナウイルス感染症安全対策補助金事業計画書（第9号様式）
- 3 領収書，その他支払いが確認できるものの写し
- 4 契約書，請求書，納品書等の写し（購入物の内容・数量がわかるもの）
- 5 写真（施工状況や備品設置等の完了が確認できるもの。また，機器単体で1万円を超えるものについては，その内容が確認できる写真）

【特記事項】