

# 戸籍証明書等の請求書

令和 年 月 日

指宿市長 様

※ 請求には、本人確認資料が必要です。

請求者	住所	〒
	氏名	明治・昭和 大正・平成 年 月 日生 ※自署以外の場合は押印が必要です。
窓口に来た方 (請求者と違うとき)	住所	〒
	氏名	明治・昭和 大正・平成 年 月 日生 ※自署以外の場合は押印が必要です。
① 必要な方の戸籍 等の表示	本籍	指宿市
	筆頭者	
	個人事項証明(抄本) (必要な方の氏名)	
② 戸籍に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻) <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母又は祖父母) <input type="checkbox"/> 直系卑属(子又は孫)	
請求者が上記に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックをつけて、請求の理由を詳細に記載してください。		
③ 請求の理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国または地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 ( )	
権限書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 補助者証 <input type="checkbox"/> その他( )	

■何が必要ですか。必要なものにチェックをつけて、通数を記入してください。

証明書の種類	通		円	
	通	円	通	円
<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書 (戸籍謄本)			その他	
<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書 (戸籍抄本)				
<input type="checkbox"/> 戸籍一部事項証明書				
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本			<input type="checkbox"/> 受理証明書	
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本			<input type="checkbox"/> 身分証明書	
<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書			<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書	
<input type="checkbox"/> 除籍一部事項証明書			証明書に必要な届( 届 )	
<input type="checkbox"/> 除籍謄本			届出の年月日( 年 月 日)	
<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書 (除籍抄本)			<input type="checkbox"/> 独身証明書	
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票				
・本籍・筆頭者氏名の記載が 必要 <input type="checkbox"/>		※チェックが無い場合は記載されません。		
・在外選挙人登録地の記載が 必要 <input type="checkbox"/> (登録のある方のみ)				

市取扱使用欄	本人確認	免・パ・在・住・個・その他( )	受付確認
--------	------	------------------	------

※ プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。

※ 偽りその他の不正の手段によって交付を受けたときは、刑罰が科せられます。(戸籍法第133条)