

指宿市競争入札参加資格審査申請チェック表

商号又は名称		
作成者氏名・TEL		TEL
受付番号	No.	
受付者		

登録番号	
受付印	

注意：申請前に必ず作成者チェック欄にて提出する書類の有無を確認してください。

●は必ず提出し、▲は申請業種等に応じ提出してください。

No.	提出する書類		建設工事		設計等		業務委託		物品購入等		作成者	
			法人	個人	法人	個人	法人	個人	法人	個人	チェック	チェック
1	指宿市競争入札参加資格審査申請チェック表(この用紙)		●	●	●	●	●	●	●	●		
2	指宿市競争入札参加資格審査申請書		●	●	●	●	●	●	●	●		
3	指宿市競争入札参加資格審査申請書付票	(建設工事)	●	●								
		(設計等①) 及び (設計等②)			●	●						
		(業務委託)					●	●				
		(物品購入等①) 及び (物品購入等②)							●	●		
4	印鑑証明書 (写し可)		●	●	●	●	●	●	●	●		
5	使用印鑑届		●	●	●	●	●	●	●	●		
6	有資格者等名簿	(建設工事)	●	●								
		(設計等)			●	●						
7	工事経歴書		●	●								
8	業務等経歴書				●	●	●	●	●	●		
9	年間委任状 (委任する場合)		▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲		
10	登記簿謄本 (写し可)		●		●		●		●			
11	代表者身分証明書 (写し可)			●		●		●		●		
12	暴力団排除に関する誓約書		●	●	●	●	●	●	●	●		
13	市町村税等に関する納税証明書 (写し可)		●	●	●	●	●	●	●	●		
14	資本関係又は人的関係に関する申告書		▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲		
15	事業所報告書及び誓約書				▲	▲	▲	▲	▲	▲		
16	消費税及び地方消費税の納税証明書 (納税者のみ。写し可)		●	●	●	●	●	●	●	●		
17	財務諸表の写し		●		●		●		●			
18	確定申告書の写し	青色申告者：損益計算書・貸借対照表		●		●		●		●		
		白色申告者：収支内訳書		●		●		●		●		
19	経営規模等評価結果通知書・総合評価値通知書の写し		●	●								
20	建設業許可通知書の写し		●	●								
21	建設業許可申請書別表の写し (委任する場合)		▲	▲								
22	登録証明書・現況報告書の写し				▲	▲						
23	許可、免許、登録等の証明書の写し						▲	▲	▲	▲		
24	共済組合(建退共や中退共等)の加入・履行証明書の写し(加入者のみ)		▲	▲								
25	官公需適格組合証明書の写し (証明を受けている場合)		▲		▲		▲		▲			
26	受付票の返信封筒(切手貼付) ※受付票の返信が必要な場合のみ		▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲		
27	資格決定通知書の返信用封筒 (切手貼付)		●	●	●	●	●	●	●	●		
28	個人住民税に係る特別徴収実施確認・開始誓約書		●	●	●	●	●	●	●	●		
29	指宿市競争入札参加資格審査申請受付票 (※受付票の返信が必要な場合のみ)		▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲		

※26と29は、受付票が必要な場合のみとなります。

指宿市競争入札参加資格審査申請書

指宿市長 様

申請年月日： 令和 年 月 日

令和８・９年度の指宿市における競争入札の参加資格の審査を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載事項が事実と相違ないこと、及び私が地方自治法施行令第１６７条の４第１項（同施行令第１６７条の１１第１項において準用する場合を含む。）に規定する契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者ではないことを誓約します。

01 申請業種区分

☐ 01 建設工事	☐ 02 設計等	☐ 03 業務委託	☐ 04 物品購入等
----------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

02 申請者(本店)

郵便番号		電話番号		FAX番号	
(フリガナ) 所在地					
(フリガナ) 商号又は名称					
(フリガナ) 代表者の職氏名	職		(フリガナ) 氏名		印

03 受任者(支店等) ※委任する場合、こちらが資格者名簿に登録されます。

郵便番号		電話番号		FAX番号	
(フリガナ) 支店等の所在地					
(フリガナ) 支店等の名称					
(フリガナ) 受任者の職氏名	職		(フリガナ) 氏名		

(※申請書の２枚目へ続く)

04 経営規模及び経営状況

04-01 営業年数及び従業員数		
営業年数 (1年未満切り捨て)	約	年
常勤従業員数 (代表者や役員等も含めてください)	総数	人

※ 以下の項目については、直前決算期の1年間分の内容とする。

04-02 自己資本率		
法人の場合	① 資本金	千円
	② 自己資本額（純資産合計）	千円
	③ 総資本額（流動負債、固定負債、自己資本の合計）	千円
	④ 自己資本比率（②÷③×100）	%
個人の場合	元入金＋本年利益＋事業主借－事業主貸	千円
04-03 年間総売上高		千円
04-04 経営状況		
収益性 (売上高純利益率)	① 純利益	千円
	② 売上高	千円
	売上高純利益率（①÷②×100）	%
04-05 直前決算期間	(自) 年 月 日～(至) 年 月 日	

04-06 消費税及び地方消費税に関する申出	☐ 課税事業者	☐ 免税事業者
04-07 ISO 取得状況	☐ ISO9000シリーズ ☐ ISO14000シリーズ ☐ エコアクション21	

3(工事)

指宿市競争入札参加資格審査申請書付票（建設工事）

※申請書の「01 申請業種区分」で「01 建設工事」を希望された方は以下の希望する業種（小分類）毎に○を記してください。

05 申請業種区分(01:建設工事)

大分類		中分類		小分類			許可区分 (対象に○)	総合評定値 (P)の点数	完成工事高 (単位：千円) ※完成工事高が“0” の場合は申請不可
CD	分類名	CD	分類名	CD	希望業 種に○	分類名			
01	建設工事	01	建設工事	010101		土木一式工事	特 ・ 般		
				010102		建築一式工事	特 ・ 般		
				010103		大工工事	特 ・ 般		
				010104		左官工事	特 ・ 般		
				010105		とび・土工・コンクリート工事	特 ・ 般		
				010106		石工事	特 ・ 般		
				010107		屋根工事	特 ・ 般		
				010108		電気工事	特 ・ 般		
				010109		管工事	特 ・ 般		
				010110		タイル・れんが・ブロック工事	特 ・ 般		
				010111		鋼構造物工事	特 ・ 般		
				010112		鉄筋工事	特 ・ 般		
				010113		ほ装工事	特 ・ 般		
				010114		しゅんせつ工事	特 ・ 般		
				010115		板金工事	特 ・ 般		
				010116		ガラス工事	特 ・ 般		
				010117		塗装工事	特 ・ 般		
				010118		防水工事	特 ・ 般		
				010119		内装仕上工事	特 ・ 般		
				010120		機械器具設置工事	特 ・ 般		
				010121		熱絶縁工事	特 ・ 般		
				010122		電気通信工事	特 ・ 般		
				010123		造園工事	特 ・ 般		
				010124		さく井工事	特 ・ 般		
				010125		建具工事	特 ・ 般		
				010126		水道施設工事	特 ・ 般		
				010127		消防施設工事	特 ・ 般		
				010128		清掃施設工事	特 ・ 般		
				010129		解体工事	特 ・ 般		

06 建設業許可（許可証の写しも必要です【提出書類No.20】）

許可区分	許可番号		許可期限	
	特 定	第 号	年 月 日	まで
	一 般	第 号	年 月 日	まで

07 共済組合等の加入状況（加入状況を示す写しも必要です【提出書類No.24】）

種類	契約成立年月日	契約番号
建設業退職金共済組合	年 月 日	第 号
中小企業退職金共済事業団	年 月 日	第 号
	年 月 日	第 号

3(設計①)

指宿市競争入札参加資格審査申請書付票（設計等①）

※申請書の「01 申請業種区分」で「02 設計等」を希望された方は
以下の希望する業種（小分類）欄に○印を記入してください。

05 申請業種区分(02:設計等) 小分類中※印のあるものについては、委任する場合添付書類必須

大分類	中分類	小分類		登録番号・年月日	審査基準日の直前の1事業年度の事業高(千円) ※事業高が“0”の場合は申請不可
分類名	分類名	CD	希望業種に○	分類名	
設計等	測量	010101		測量※	第() ー 号 年 月 日
	地質調査	010201		地質調査	() 第 号 年 月 日
	土木施工物の設計	010301		土木設計	() 第 号 年 月 日
	建築物の設計	010401		建築設計※	() 第 号
		010402		設備設計のみ	年 月 日
	技術資料の作成	010501		技術資料	() 第 号 年 月 日
	補償	010601		不動産鑑定	() 第 号 年 月 日
		010602		土地調査・評価	() 第 号 年 月 日
		010603		建物調査・評価	() 第 号 年 月 日
		010604		機械工作物補償	() 第 号 年 月 日
		010605		営業・特殊補償	() 第 号 年 月 日
		010606		事業損失	() 第 号 年 月 日
		010607		その他補償	

06 営業実態

大分類	中分類	小分類	1年以上前から営業していたことを証する契約等の内容	審査基準日の直前1年間に事業高があったことを証する契約等の内容
			契約名・契約締結年月日（又は完了年月日）	契約名・契約締結年月日（又は完了年月日）
設計等	測量	測量	年 月 日	年 月 日
	地質調査	地質調査	年 月 日	年 月 日
	土木施工物の設計	土木設計	年 月 日	年 月 日
	建築物の設計	建築設計	年 月 日	年 月 日
		設備設計のみ	年 月 日	年 月 日
	技術資料の作成	技術資料	年 月 日	年 月 日
	補償	不動産鑑定	年 月 日	年 月 日
		土地調査・評価	年 月 日	年 月 日
		建物調査・評価	年 月 日	年 月 日
		機械工作物補償	年 月 日	年 月 日
		営業・特殊補償	年 月 日	年 月 日
		事業損失	年 月 日	年 月 日
		その他補償		

3(設計②) 付票（設計等②）

07 建設コンサルタント登録

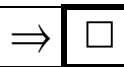
中分類	部門名称	登録
土木 施 工 物 の 設 計	河川・砂防及び海岸・海洋部門	
	港湾及び空港部門	
	電力土木部門	
	道路部門	
	鉄道部門	
	上水道及び工業用水道部門	
	下水道部門	
	農業土木部門	
	森林土木部門	
	水産土木部門	
	廃棄物部門	

中分類	部門名称	登録
土木 施 工 物 の 設 計	造園部門	
	都市計画及び地方計画部門	
	地質部門	
	土質及び基礎部門	
	鋼構造及びコンクリート部門	
	トンネル部門	
	施工計画、施工設備及び積算部門	
	建設環境部門	
	機械部門	
	電気電子部門	

08 技術者・資格者数

※登録を受ける事業所（委任する場合は受任者）分を記載してください。
（登録を受ける事業所が鹿児島県外である場合は、人数の記入不要です）

登録を受ける事業所が鹿児島県外である場合
又は登録を受ける事業所に技術者がいない場合は右欄に



※チェックを入れたときは下の表には記入不要です。

資格名称			人数
技術士	建設部門	土質及び基礎	
		鋼構造及びコンクリート	
		都市及び地方計画	
		河川、砂防及び海岸・海洋	
		道路	
		施工計画、施工設備及び積算	
		建設環境	
	技術士応用理学部門		
	上下水道部門	上水道及び工業用水道	
		下水道	
		水道環境	
		上記以外	
	総務・監理部門	建設	
		上下水道	

資格名称			人数
R C C M 登 録		土質及び基礎部門	
		地質部門	
		鋼構造及びコンクリート部門	
		都市及び地方計画部門	
		河川、砂防及び海岸・海洋部門	
		道路部門	
		施工計画、施工設備及び積算部門	
		建設環境部門	
		上水道及び工業用水道	
		下水道	
		測量士（測量士補は含まない）	
	1級建築士		
	地質調査技術管理者に相当する資格		
	補償業務管理士		

※補償業務管理士以外は延べ人数で記載してください。

3(委託)

指宿市競争入札参加資格審査申請書付票(業務委託)

※申請書の「01 申請業種区分」で「03 業務委託」を希望された方は、以下の希望する業種（小分類）欄に○印を記入してください。

05 申請業種区分(03:業務委託)

大分類		中分類		小分類			
CD	分類名	CD	分類名	CD	希望 業 務 名 等		
01	警備業務	01	警備	010101	常駐警備		
				010102	非常勤警備		
				010103	機械警備		
				010104	その他警備		
02	清掃業務	01	建物清掃	020101	一般清掃(庁舎、施設等)		
				020102	特殊清掃(ワックスがけ等)		
				020103	ガラス清掃		
				020104	外壁清掃		
				020105	その他建物清掃		
		02	その他清掃	020201	道路清掃		
020202	その他清掃						
03	建物設備等 保守業務	01	電気設備保守	030101	電気工作物保守		
				030102	通信設備保守		
				030103	その他電気設備保守		
				030201	危険物貯蔵所・消防用設備等保守		
		02	危険物貯蔵所・消防用設備等保守	030202	消防用設備等保守		
				03	機械設備保守	030301	ボイラー設備保守
		030302	給排水設備保守				
		030303	空調設備保守				
		030304	冷暖房設備保守				
		030305	自動ドア保守				
		030306	昇降装置保守				
		030307	その他機械設備保守				
		04	その他建物設備等保守	030401	舞台設備保守		
				030402	音響・映像システム保守		
				030403	その他建物設備保守		
				04	建物環境衛生管理業務	040101	貯水槽清掃
						040102	病害虫(シロアリを除く)防除・駆除
		040103	シロアリ防除・駆除				
		040104	その他建物環境衛生管理				
05	測定・検査・ 証明業務	01	測定分析	050101	室内空気環境測定		
				050102	煤煙測定		
				050103	大気測定分析		
				050104	土壤汚染測定分析		
				050105	水質・水質汚濁測定分析		
				050106	騒音測定分析		
				050107	その他測定分析		
		02	臨床検査	050201	臨床検査		
06	行政手続	01	行政手続	060101	土地家屋調査士		
				060102	司法書士		
				060103	行政書士		
				060104	その他行政手続		
07	廃棄物処理 業務	01	一般廃棄物処理	070101	浄化槽清掃		
				070102	浄化槽保守点検		
				070103	一般廃棄物収集運搬		
				070104	一般廃棄物処分		

大分類		中分類		小分類	
CD	分類名	CD	分類名	CD	希望 業 務 名 等
07	廃棄物処理 業務	02	産業廃棄物処理	070201	産業廃棄物収集運搬
				070202	産業廃棄物処分
				070203	特別管理産業廃棄物収集運搬
				070204	特別管理産業廃棄物処分
08	運送業務	01	旅客運送	080101	一般旅客自動車運送
				080102	特定旅客自動車運送
		02	貨物運送	080201	一般貨物自動車運送
				080202	特定貨物自動車運送
				080203	貨物軽自動車運送
				080204	給食配送
09	情報サービス・調査等 業務	01	電算処理	090101	ソフトウェア(データベース等)の開発・保守
				090102	電算情報の加工処理
				090103	電子化業務
				090104	その他電算処理
		02	調査研究・企画立案	090201	各種統計調査・分析
				090202	構想・計画(建設工事・建設コンサルタント等)の企画立案
				090203	構想・計画(建設工事・建設コンサルタント等を除く)の企画立案
				090204	システム設計
				090205	イベントの企画立案
				090206	パンフレット、ガイドブック企画制作
				090207	その他の調査研究・企画立案
		03	航空写真撮影・図面・台帳	090301	航空写真撮影
				090302	図面・地図製作
				090303	現況図・地番図等の作成・修正
		04	その他情報サービス・調査	090401	ホームページ作成
				090402	PR動画等作成
				090403	自然環境調査
090404	環境アセスメント				
090405	下水道管・水道管内調査(漏水調査)				
090406	耐震調査				
090407	アスベスト調査				
10	その他委託 業務	01	保険業務	100101	生命保険
				100102	自動車保険
				100103	損害保険(自動車保険を除く)
				100104	その他の保険
		02	遺跡調査	100201	土器実測
				100202	遺跡発掘調査
		03	残骨灰供養	100301	残骨灰供養
				04	スケール除去
		100402	その他温泉配管スケール除去		
		05	火葬場運営	100501	火葬場運営
06	記念撮影			100601	スタジオ撮影
		100602	出張撮影		

の業種については、許可証等添付書類が必須となります
(手引き11～12ページ参照)。

 の業種については、**許可証等添付書類が必須**となります
(手引き11～12ページ参照)。

3(物品①)

指宿市競争入札参加資格審査申請書付票(物品購入等①)

※申請書の「01 申請業種区分」で「04 物品購入等」を希望された方は、以下の希望する品目名等(小分類)欄に○印を記入してください。

05 申請業種区分(04:物品購入等)

大分類		中分類		小分類	
CD	分類名	CD	分類名	CD	品目名等
01	鉄工・機械	01	建設用機械	010101	土木・建設用機械
				010102	発電機
				010103	その他建設用機械
		02	農林業用機械	010201	チェーンソー
				010202	芝刈機
				010203	刈払機
				010204	その他農林業用機械
		03	その他機械工具及び用品	010301	ボイラー部品
				010302	ポンプ類
				010303	ファン類
				010304	コンプレッサー類
				010305	油脂
				010306	その他浄水場・処理場部品
				010307	焼却炉部品
				010308	火葬炉部品
				010309	エアフィルター
				010310	その他機械工具部品
02	建設資材	01	鉄鋼	010401	鉄工機械整備
				010402	鉄工機械修理
				020101	鉄鋼材
				020102	鉄蓋
				020103	アルミサッシ
				020104	鋼管
				020105	その他鉄鋼建設資材
		02	骨材及びセメント	020201	砂利
				020202	砕石
				020203	砂
				020204	縁石
				020205	ブロック
				020206	その他骨材等製品
		03	木材	020301	仮設・建築用木材
				020302	内外装材
				020303	保温材
				020304	その他木材
		04	合成材	020401	アスファルト合材
				020402	塩ビ管
		05	その他資材	020403	その他合成材
				020501	ガラス
				020502	畳
				020503	建具
				020504	衛生陶器
				020505	ペンキ
				020506	その他資材
03	電気・通信用器具	01	電気・通信用器具	030101	視聴覚関連機器
				030102	空調冷暖房製品
				030103	照明器具
				030104	電池
				030105	調理用電化製品
				030106	無線機
				030107	電話設備
				030108	電設資材
				030109	昇降装置
				030110	舞台照明
				030111	その他電気・通信用器具
04	農林漁業	01	園芸資材	040101	肥料
				040102	サッカー場等芝用肥料
				040103	農薬
				040104	園芸資材
				040105	黒土
				040106	その他園芸資材
		02	生花・鉢物・青果物	040201	生花
				040202	鉢物
				040203	青果物
		03	漁業用資材	040204	その他農産物等
				040301	魚網・釣具
				040302	船舶用品
				040303	その他漁業用資材
05	医療理化学	01	医療・理化学器具	050101	医療用機器
				050102	AED
				050103	理化学用機器
				050104	身長計・体重計
				050105	その他理化学器具
		02	精密機械器具	050201	光学機器
				050202	公害測定機器
				050203	水道メーター
				050204	その他精密機械器具
				050204	その他精密機械器具

大分類		中分類		小分類	
CD	分類名	CD	分類名	CD	品目名等
		03	介護用器具	050301	車椅子
				050302	ベッド
				050303	その他介護用器具
		04	衛生材料	050401	衛生材料
				050402	紙おむつ
				050403	その他衛生材料
		05	医薬品	050501	医療用薬品
				050502	各種家庭用薬品
				050503	ワクチン
				050504	その他医薬品
		06	化学・工業薬品	050601	試薬
				050602	ブール消毒剤
				050603	活性炭
				050604	脱酸剤
				050605	消石灰
				050606	次亜塩素酸ナトリウム
				050607	苛性ソーダ
				050608	ろ布洗浄剤
				050609	硫酸
				050610	重金属安定化剤
				050611	清缶剤
				050612	反応助剤
		07	医療材料	050613	リン酸
				050614	ポリ塩化アルミニウム
				050615	スケール防止剤
				050616	塩化第二鉄
				050617	消泡剤
				050618	消臭液
				050619	脱水用高分子助剤
				050620	その他化学工業薬品
				050701	注射針
				050702	シリンジ
				050703	カテーテル
				050704	X線フィルム
				050705	その他医療材料
06	事務用品・教材・作業用品	01	文具	060101	文房具
				060102	紙
				060103	OA消耗品
				060104	印章・ゴム印
				060105	その他文具
		02	事務用機械器具	060201	複写機・印刷機
				060202	パソコン
				060203	コンピューターソフト
				060204	その他事務用機械器具・OA機器
		03	楽器・音楽製品	060301	楽器
				060302	CD・DVD等
				060303	楽譜
				060304	その他音楽製品
		04	保育用品	060401	玩具等
				060402	その他保育用品
		05	教材	060501	標本
				060502	学校用教材
				060503	その他教材
		06	図書	060601	書籍・雑誌
				060602	紙芝居
				060603	地図
				060604	電子図書
		07	運搬用器具	060605	その他図書
				060701	一輪車・リヤカー
				060702	室内用台車
				060703	その他運搬用器具
				060703	カメラ
07	写真	01	写真	070101	カメラ
				070102	カメラ用品
				070103	現像・焼付け
				070103	現像・焼付け
				070103	現像・焼付け
08	スポーツ用品・記章	01	スポーツ用品	080101	スポーツ用具
				080102	トレーニング機器
				080103	その他スポーツ用品
		02	遊具施設用品	080201	公園等の施設遊具
				080202	その他遊具施設用品
		03	記章	080301	トロフィー・盾
				080302	メダル・バッジ
				080303	腕章
				080304	旗
				080305	その他記章

の業種については、許可証等添付書類が必須となります(手引き13ページ参照)。

3(物品②)

指宿市競争入札参加資格審査申請書付票(物品購入等②)

※申請書の「01 申請業種区分」で「04 物品購入等」を希望された方は、以下の希望する品目名等(小分類)欄に○印を記入してください。

05 申請業種区分(04:物品購入等)

大分類	中分類	小分類	
CD	分類名	CD	品目名等
09	印刷	01 一般印刷	090101 ちらし・ポスター
			090102 バンフレット
			090103 封筒
			090104 冊子
			090105 その他一般印刷
		02 フォーム印刷	090201 伝票
			090202 帳票
			090203 その他フォーム印刷
		03 特殊印刷	090301 地図
			090302 第2原図
			090303 シール
			090304 その他特殊印刷
10	車両	01 自動車	100101 乗用車
			100102 貨物車
			100103 バス
			100104 トラック
		02 特殊車両	100201 油圧ショベル
			100202 グレーダー
			100203 トラクター・ショベル
			100204 フォークリフト
			100205 その他特殊車両
		03 架装	100301 消防車
			100302 清掃車
			100303 その他架装車両
		04 その他車両	100401 オートバイ・自転車
			100402 その他車両
		05 車両部品及び用品	100501 油脂
			100502 部品
			100503 用品
			100504 バッテリー
			100505 タイヤ(一般車両)
		06 車両修繕	100506 タイヤ(特殊車両)
			100507 その他車両部品用品
			100601 点検
			100602 整備・修理
			100603 板金塗装
			100604 その他車両修繕
11	燃料	01 燃料	110101 ガソリン
			110102 軽油
			110103 重油
			110104 灯油
			110105 液化石油ガス
			110106 その他燃料
12	衣料・靴	01 寝具	120101 布団
			120102 毛布
			120103 枕
			120104 座布団
			120105 その他寝具
		02 被服及び呉服	120201 制服
			120202 防寒着
			120203 雨着
			120204 作業着
			120205 白衣
			120206 事務服
			120207 体育着
			120208 手袋
			120209 その他被服類
		03 はきもの及びかばん	120301 革靴
			120302 作業靴・安全靴
			120303 ゴム長靴
			120304 運動靴
			120305 各種かばん
			120306 その他靴かばん
		01 家具類	130101 木製家具
			130102 オフィス・教育関連家具
			130103 製作家具
			130104 じゅうたん
			130105 その他家具類
		02 カーテン類	130201 カーテン
			130202 ブラインド
			130203 暗幕
			130204 舞台幕
		03 帆布類	130301 テント
			130302 イベントテント
			130303 シート
			130304 その他帆布類

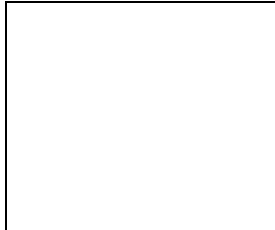
大分類	中分類	小分類	
CD	分類名	CD	品目名等
14	保安・防災	01 保安用品	140101 ヘルメット
			140102 交通標識
			140103 工事表示板
			140104 その他保安用品
		02 消防・防災用品	140201 消防ホース
			140202 消防ポンプ
			140203 救助器具
			140204 避難器具
			140205 防火着
			140206 消防用ヘルメット
15	時計・貴金属	01 時計・貴金属	140207 消火器
			140208 消火薬剤
			140209 その他消防防災用品
16	贈答・金物・雑貨	01 贈答品・金物	150101 時計
			150102 眼鏡
			150103 貴金属
			160101 贈答品
			160102 金物
			160103 工具・道具
		02 日用雑貨	160104 物置
			160105 車庫
			160106 その他金物
			160201 家庭用雑貨類
17	室内器具	01 厨房用機器	160202 石鹸・洗剤類
			160203 清掃用品
			160204 ごみ袋
			160205 ガラス・陶磁器類
			160206 その他日用雑貨品
		02 冷暖房用器具及びガス器具	170101 業務用厨房機器
			170102 給食用器具
			170103 調理台
			170104 食器類
			170105 その他厨房機器・製品
18	看板	01 看板	170201 ストープ(灯油・ガス)
			170202 ガスコンロ
			170203 その他冷暖房器具等
19	賃貸	01 自動車賃貸	180101 看板
			180102 横断幕・懸垂幕
			180103 その他看板
		02 事務用機器・通信機器賃貸	190101 乗用車賃貸
			190102 バス賃貸
			190103 その他自動車賃貸
			190201 複写機・印刷機賃貸
			190202 携帯電話賃貸
			190203 通信機器賃貸
			190204 パソコン賃貸
		03 医療用機器賃貸	190205 ソフトウェア賃貸
			190206 システム一式賃貸
			190207 その他事務機器・OA機器賃貸
		04 衣類寝具賃貸	190301 医療機器賃貸
			190302 検査・分析機器賃貸
			190303 その他医療機器賃貸
20	買受	01 不用物品買い受け	190401 浴衣
			190402 その他衣類
			190403 シーツ
			190404 枕カバー
			190405 その他寝具
		05 その他機器・物品賃貸	190501 特殊機器賃貸
			190502 仮設ハウス賃貸
			190503 仮設トイレ賃貸
			190504 計量器・測量器賃貸
			190505 ベルトコンベア賃貸
21	電力供給	01 電力供給	190506 その他機器・物品賃貸
			200101 鉄くず
			200102 非鉄金属くず
			200103 車両
			200104 オフィス・教育関連用品



の業種については、許可証等添付書類が必須となります(手引き13ページ参照)。

使 用 印 鑑 届

使用印



上記の印鑑を入札の申込み，見積りへの参加，契約の締結，代金請求及び受領等のために使用したいので届け出ます。

令和 年 月 日

指宿市長 殿

届出者（※） 所 在 地
商 号 又 は 名 称
代 表 者 職 氏 名

※契約に関する権限を代理人に委任する場合は，原則届出者には受任者名を記入し，提出してください。

6(工事)

有資格者名簿（建設工事）

事業所名：

[illegible]

- 1 登録を受ける事業所（委任する場合は受任者）分のみ記載してください。
登録を受ける事業所が鹿児島県内にない場合は氏名欄に「該当なし」と記載してください。
- 2 実務経験による有資格者については、名称の欄に「実務経験（工種を記入）」してください。
- 3 監理技術者証はを保持している場合は○を入力してください。空欄の場合は無いものとみなします。

6 (設計)

有資格者名簿（設計等） 事業所名：

[illegible]

※ 登録を受ける事業所（委任する場合は受任者）分のみ記載してください。
登録を受ける事業所が鹿児島県内にない場合は氏名欄に「該当なし」と記載してください。

工事經歷書

業種区分	01 建設工事
------	---------

[illegible]

※この書類は、"2 申請書"にて業種「01 建設工事」を申請された方のみ記入してください。

※審査基準日の直前２年度決算分のうち、指宿市との契約又は他自治体等との主な契約について記入してください(直前２年間決算に含まれているものに限る)。

※小分類名の欄は、“3 付票”の業種区分表の該当する小分類名を記入してください。

※独自に作成した書類がある場合、上記表の内容が備わっていれば、それをもって代えることができます。
また、この場合、指宿市発注分のものについては欄外に○印を付するなど明確に表示してください。

※指宿市発注分について、指宿市発注工事の下請けに入った場合は含みません(○はつけないでください)。

業務等經歷書

[illegible]

※この書類は、「2 申請書」の「01 申請業種区分」で業種「02 設計等」，「03 業務委託」又は「04 物品購入等」を申請された方のみ記入してください。

※審査基準日の直前２年度決算分のうち、指宿市との契約又は他自治体等との主な契約について記入してください(直前２年間決算に含まれているものに限る)。

※小分類名の欄は、“3 付票”の申請業種区分表の該当する小分類名を記入してください。

※独自に作成した書類がある場合、上記表の内容が備わっていれば、それをもって代えることができます。
また、この場合、指宿市発注分のものについては欄外に○印を付するなど明確に表示してください。

※指宿市発注分について、指宿市発注工事の下請けに入った場合は含みません(○はつけないでください)。

委 任 状

令和 年 月 日

指 宿 市 長 殿

(申請者(委任者)) 〒
所在地住所
商号又は名称
代 表 者 名

印

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 〒
所在地住所
商号又は名称
代 表 者 名

印

(委任期間) 自 令和 8 年 4 月 1 日
至 令和 10 年 3 月 31 日

(委任事項)

1. 入札, 見積り, 契約に関する件
2. 契約金, 保証金及び前払金の請求・受領に関する件
3. 完成保証に関する件
4. 復代理人選任の件
5. その他契約に関する一切の件

暴力団排除に関する誓約書

私は、下記の事項について誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、貴職において必要と判断した場合に、役員等名簿を提出すること及び指宿市が当該役員等名簿にて鹿児島県警察本部に照会し、確認された情報を、私と貴市が締結する他の契約等における身分確認に利用することについて同意します。

記

- 1 自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者ではありません。
 - (1) 暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)
 - (2) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)又は暴力団員を利用している者
 - (3) 暴力団又は暴力団員に対して、いかなる名義をもってするかを問わず、金銭、物品その他の財産上の利益を不当に提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
 - (4) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
 - (5) 暴力団又は暴力団員であることを知りながら不当な行為をするためにこれらを利用している者
- 2 暴力団又は暴力団員が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和 年 月 日

指宿市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

(注)「役員等」とは、次に掲げる者をいいます。

ア 法人にあつては、非常勤を含む役員、支配人、営業所等(営業所、事務所その他これらに準ずるものをいう。以下ウにおいて同じ。)を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず法人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者

イ 法人格を有しない団体にあつては、代表者、理事その他アに掲げる者と同等の責任を有する者

ウ 個人にあつては、その者、営業所等を代表する者その他いかなる名称を有するものであるかを問わず個人の経営を行う役職にある者又は経営を実質的に支配している者

資本関係又は人的関係に関する申告書

令和 年 月 日

指宿市長 殿

所在地
商号又は名称
代表者氏名

資本関係又は人的関係のある会社について、次のとおり申告します。

1 資本関係のある他の入札参加資格者

①申告者からみて親会社の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。

商号又は名称	住所

②申告者からみて子会社の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。

商号又は名称	住所

③親会社を同じくする子会社同士の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。

商号又は名称	住所

2 人的関係のある他の入札参加資格者

役員等を兼任している他の入札参加資格者は、次のとおりです。

当社の役員等		兼任先及び兼任先での役職	
役職	氏名	商号又は名称	役職

3 人的関係のある他の入札参加資格者

役員等が夫婦又は住所地が同一で親子・兄弟姉妹の関係にある他の入札参加資格者は、次のとおりです。

当社の役員等		当社の役員と関係のある者の状況			
役職	氏名	商号又は名称	役職	氏名	続柄

(備考)

- 1 記入の対象となるのは、指宿市競争入札参加資格審査申請を行う者で該当する場合に限りです。
- 2 記載事項の真偽を確認するため、会社法（平成17年法律第86号）第121条に規定する株主名簿の写しその他関係資料の提出を求めることがあります。
- 3 記入欄が不足する場合は、適宜記入欄を追加して記入してください。
- 4 この申告書に記載された事項が事実と相違することが明らかとなった場合は、指宿市建設工事等有資格業者の指名停止に関する要綱及び指宿市物品又は役務の調達等に係る有資格業者の指名停止に関する要綱の規定に基づく指名停止等の措置を行うことがあります。

事業所報告書及び誓約書

令和 年 月 日

指宿市長 殿

本社（主たる営業所）の
所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

登録を受けようとする事業所が指宿市内に所在しますので、下記のとおり報告します。
報告した内容及び添付書類は、事実と相違ないことを誓約します。

また、この報告書に基づき実施される事業所実態調査（資料提出及び写真撮影を含む）について、全面的に協力いたします。

なお、この誓約にもかかわらず、実態調査の協力要請及び改善指導に従わないときは、貴市のいかなる処置についてもこれに従い、一切の異議の申し立てを行いません。

記

事業所の所在地			
事業所の名称			
事業所代表者の職氏名			
電話番号		FAX 番号	
法人設立（設置）届 （指宿市税務課への届出）	☐ 届出済み ☐ 未届 （届出予定年月日 年 月 日）		
事業所建物の形態	☐ 自社所有で事務所専用として使用 ☐ 賃貸で事務所専用として使用 ☐ 役員又は職員の住居と併用 ☐ その他（ ）		
看板の設置状況	☐ あり（設置場所 ） ☐ なし		
郵便受けの設置状況	☐ 社名を表示したものを設置 ☐ 社名の表示のないものを設置 ☐ なし		
事業所専用の 備品の状況	①電話（ 台） ②パソコン（ 台） ③FAX（ 台）④複写機（ 台）⑤机・イス（ 組）		
事業所の職員数 （提出日現在で記入 ください）	事業所に常駐している職員総数（ 人）※2 内 内 訳 技術職員： 人 事務職員： 人 営業職員： 人 パート・契約職員： 人 その他 人		

- (注意事項)
- 1 登録を受けようとする事業所が指宿市内にである場合に提出してください。この場合の事業所とは、取引に関する委任の有無は問いません。また、該当する事業所が複数ある場合は、事業所ごとに作成してください。
 - 2 事業所の職員数は、その事業所に常時在籍する職員数を記入してください。

事業所の付近見取図（住宅地図の添付でも可）

建物外観の写真

事務所内部の写真

個人住民税特別徴収実施確認・開始誓約書

令和 年 月 日

指宿市長 殿

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

下記の該当する箇所にチェック☑を付けてください。

1 鹿児島県内に事務所等がない場合又は指宿市在住の従業員の方がいない場合

☐ 当事業所は、指宿市内在住の従業員がいません。

2 特別徴収実施済の場合

当事業所は、現在、指宿市の特別徴収義務者の指定を受け、従業員等の個人住民税について、特別徴収を実施しています。	
特別徴収実施の確認	☐ 直近の領収証書の写しを添付。（この用紙に貼り付ける必要はありません。） ※ 領収証書が添付できる場合は以下の税務課確認印は必要ありません。
	☐ 税務課確認印の押印 ※ 領収証書の写しがない場合は、税務課から右の枠内に確認印を受けてください。 税務課確認印

3 特別徴収未実施の場合

(1)	☐ 当事業所は、特別徴収義務のない事業所です。 ※ 確認の際には、所得税確定申告に添付する「収支内訳書」の写し又は「青色申告決算書」の写しのいずれかが必要です。	税務課確認印
(2)	☐ 当事業所は、令和 年 月から、従業員等の個人住民税について、特別徴収を開始することを誓約します。 つきましては、特別徴収税額の決定通知書を当社（者）あてに送付してください。	

注） 3 (2)の誓約による申請は、 1 回だけの特別措置です。

指宿市競争入札参加資格審査申請受付票

(希望者のみ返信用封筒同封のうえ，提出してください。)

商号又は 名 称	
受付者	指宿市 総務部 財政課 財産契約係
受付 印 押 印 欄	

指宿市 総務部 財政課 財産契約係

電話：０９９３－２２－２１１１（内線２１４３・２１４４）

FAX：０９９３－２４－３８２６

変更A

指宿市競争入札参加資格変更届

指宿市長 様

年 月 日

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 職 氏 名

印

令和８・９年度指宿市競争入札参加資格について、次のとおり変更があったので届け出ます。
なお、この届出書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

- 1 登録番号
2 変更事項（該当する番号を○で囲み、変更前・変更後をそれぞれ記入又は押印してください。

変更事項	変更前	変更後	変更年月日	添付書類
1 商号又は名称				登記簿謄本 (複写可) 注1:委任をしている場合は委任状も必要 注2:商号又は名称の変更の場合は、使用印鑑の変更も必要※
2 代表者				
3 受任者				委任状
4 申請者(本社)所在地	〒	〒		登記簿謄本 (複写可)
5 受任者(支店等)所在地	〒	〒		
6 4・5で変更した場合記載電話番号 FAX番号				
7 使用印鑑				使用印鑑届
8 有資格者等名簿				変更後の有資格者等名簿
9 経営規模等評価結果通知書 総合評定値通知書 (経審の更新)				変更後の経審の写し
10 建設業許可新				建設業許可通知書の写し
11 その他				

※ 変更届提出時点で指宿市と契約中のものがある場合は、お手数をおかけしますが、口座振込先の変更内容を担当課へ連絡してください。

変更B

指宿市競争入札参加資格変更審査申請書

指宿市長 様

年 月 日

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名 印

令和8・9年度指宿市競争入札参加資格についてついで次のとおり変更があったので、
関係書類を添えて変更審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

1 登録番号 _____

2 変更事項

変 更 前	変 更 後	変更の理由

※ 関係書類は、複写したものでも可とします。
※ この申請書は、変更届の項目以外で審査が必要な変更（希望業種の追加，相続，合併，譲渡又は会社分割等）の場合に使用してください。